**HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH NỘP SỔ ĐOÀN KHÓA 44**

**Bước 1: Bí thư Chi Đoàn *(tạm thời)* thông báo đến toàn thể Đoàn viên trong Chi Đoàn việc nộp sổ Đoàn và các khoản phí: Đoàn phí, Hội phí, Quỹ thắp sáng ước mơ.**

 **Bước 2: Thu sổ Đoàn và các khoản phí**, cụ thể:

 - Đoàn phí: 24.000 đồng/Đoàn viên (đã kết nạp Đoàn)

 - Hội phí: 24.000 đồng/Hội viên (sinh viên).

 - Quỹ Thắp sáng ước mơ: 12.000 đồng/sinh viên.

 ***Lưu ý: Đối với sinh viên chưa kết nạp Đoàn thì không nộp Đoàn phí, chỉ nộp Hội phí và Quỹ Thắp sáng ước mơ. Đảng viên vẫn nộp Đoàn phí theo quy định.***

**Bước 3: Hoàn thành thông tin sinh viên *(theo mẫu)*, gửi về Ban Đoàn vụ theo địa chỉ Email** bdv.doantruong.dhkt.dhdn@gmail.com.

Tiêu đề ghi rõ: TTSV-Chi Đoàn (Ví dụ: TTSV-44K01.1)

**Bước 4: Xử lý thông tin trên sổ Đoàn**

 - Ghi tên lớp vào góc trên bên phải của từng sổ Đoàn;

 - Sắp xếp sổ Đoàn theo thứ tự trong Thông tin sinh viên.

 **Bước 5: Nộp sổ Đoàn và các khoản phí**

 - Đề nghị Ban Đoàn vụ in Thông tin sinh viên *(đã gửi qua mail)* để đối chiếu, kiểm tra và ký xác nhận;

 - Nộp sổ Đoàn của toàn bộ Đoàn viên thuộc chi Đoàn;

 - Nộp các khoản phí: Đoàn phí, Hội phí, Quỹ Thắp sáng ước mơ;

 - Nhận phiếu thu về các khoản phí đã nộp.

**CHÚ Ý:**

***- Ban Đoàn Vụ chỉ nhận sổ Đoàn khi đã hoàn thành các thủ tục trên.***

***- Hạn cuối hoàn thành: 16h00 ngày 20/09/2018.***